



Deliberazione del Commissario Straordinario

n. 164 del registro

OGGETTO: Evento Formativo: "Progettare il miglioramento continuo della qualità dell'assistenza. Metodologie e tecniche applicate"
Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" – Bari. 20 e 21 aprile/ 11 e 12 maggio/ 7 giugno 2012.

L'anno **2012**, il giorno **CINQUE** del mese di **APRILE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario redigente l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che, nelle more del predisponendo piano delle attività formative dell'Istituto per l'anno 2012, si intende organizzare l'evento formativo ECM dal titolo: "Progettare il miglioramento continuo della qualità dell'assistenza. Metodologie e tecniche applicate", proposto dal nostro Ufficio, i cui Responsabili Scientifici sono la dott.ssa Maria Assunta Bricca – San Forlanini Roma- e la dott.ssa Maria Longo – Istituto Tumori Bari, che avrà luogo presso il nostro Istituto in data 20 e 21 aprile / 11 e 12 maggio/ 7 giugno 2012;

Considerato che l'evento in oggetto si prefigge di fornire ai partecipanti competenze e strumenti pratici-spendibili nel proprio contesto operativo per la progettazione, l'organizzazione e la gestione di progetti di miglioramento, in relazione alle problematiche assistenziali;

Visto che tale evento ECM è rivolto a tutte le professioni sanitarie.

Ritenuto sulla scorta del preventivo di spesa elaborato, di poter stimare in complessivi € 6.000,00 circa, il costo dell'evento in questione;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

DELIBERA

In conformità alla narrativa di:

- Autorizzare lo svolgimento dell'evento formativo ECM dal titolo: "Progettare il miglioramento continuo della qualità dell'assistenza", proposto dal nostro Ufficio, i cui Responsabili Scientifici sono la dott.ssa Maria Assunta Bricca – San Forlanini Roma- e la dott.ssa Maria Longo – Istituto Tumori Bari, che avrà luogo presso il nostro Istituto in data 20 e 21 aprile / 11 e 12 maggio/ 7 giugno 2012;
- Stimare la spesa di svolgimento dell'evento sopra indicato in complessivi € 6.000,00 circa, con imputazione della stessa sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2012, giusta deliberazione n. 640 del 30.12.2011;
- Conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento
Legge 241/1990
Collaboratore Amministrativo Professionale
f.to: Dott.ssa Annamaria Quaranta

IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

Letto, approvato e sottoscritto

Il segretario
f.to: Avv Teresa Cutrone

Il Direttore Sanitario
f.to: Dott. Giuseppe PASTORESSA

Il Direttore Scientifico
f.to: Dott. Angelo PARADISO

Il Commissario Straordinario
f.to: Avv. Luciano Lovecchio

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° _____ pagine e n° _____ fogli.

Il Segretario

Avv. Teresa Cutrone

Bari, li _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Oncologico

Dal **06.04.2012** al **in corso**

Bari, li **06.04.2012**

Il Responsabile del Procedimento
Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo